



**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE PRIMAIRE DU RUISSEAU TENUE LE  
MERCREDI 12 AVRIL 2023 À 19 H 10 DANS LA SALLE DU PERSONNEL.**

<b>Gestion des présences et des absences</b>	<b>Présent(e)</b>	<b>Absent (e)</b>	<b>Année de l'élection</b>
Mme Jackie Lévesque, directrice	√		s.o.
M. Sébastien Adam, directeur adjoint	√		s.o.
Mme Audrey Rivet-Baillargeon, membre parent	√		2022 (2)
Mme Karine Ballard, membre parent	√		2022 (2)
M. Kodjo Toussaint Agbehonou	√		2022 (2)
Mme Valérie Bouchard, membre parent (DÉMISSION)			2022 (1)
Mme Mélanie Pimparé, membre parent	√		2021 (2)
Mme Isabelle Chassé, substitut	√		2022 (1)
Mme Ysabelle Ouimet, substitut		√	2022 (1)
Mme Stéphaney Trudeau, technicienne en service de garde	√		s.o.
Mme Geneviève Magnan, secrétaire d'école	√		s.o.
Mme Andréanne Pelletier, enseignante	√		s.o.
Mme Annie Francoeur, enseignante		√	s.o.
Mme Émilie Varin, enseignante	√		s.o.

**PROCÈS-VERBAL**

**1. Ouverture de la rencontre**

Madame Audrey Rivet-Baillargeon débute la rencontre à 19 h 12.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Madame Audrey Rivet-Baillargeon fait la lecture de l'ordre du jour. Aucun point ajouté.

Il est proposé par Mme Karine Ballard d'adopter l'ordre du jour

CÉ-001-20230412 ..... **ADOPTÉ**

**3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 8 mars 2023**

Il est proposé par Mme Andréanne Pelletier d'adopter le procès-verbal de la rencontre tenue le 8 mars 2023.

CÉ-002-20230412 ..... **ADOPTÉ**

**4. Suivi du procès-verbal de la réunion du 8 mars 2023 (au besoin)**

➤ Campagne « Porte ton pyj » d'Opération Enfant Soleil

Mme Jacque Lévesque informe les membres que l'activité devrait se dérouler dans la semaine du 10 mai prochain. Mme Geneviève Magnan ainsi que Mme Marie-Ève Fluet sont en processus afin de recevoir tout le matériel publicitaire concernant cette journée.

**5. Bons coups**

♥ Mme Émilie Varin informe les membres du déroulement de l'activité CSP et félicite le comité pour cette belle activité.

♥ M. Sébastien Adam félicite l'équipe-école pour leur beau travail durant la journée de la panne de courant. Les membres du personnel se sont tous entraînés et soutenus lors de cette journée.  
Bravo !

**6. Questions orales du public (15 minutes)**

Mme Mélanie Pimparé se questionne sur l'utilité de l'agenda. Elle informe les membres qu'un de ses enfants ainsi que d'autres élèves ne l'a toujours pas utilisé depuis le début de l'année scolaire. Mme Jacque Lévesque l'informe que l'agenda scolaire devrait être utilisé par tous les enseignants de la 3<sup>e</sup> à la 6<sup>e</sup> année et lui demande de communiquer directement avec l'enseignante.

Mme Isabelle Chassé demande s'il y aura d'autres supports à vélo sur le terrain de l'école cette année. M. Sébastien Adam s'informerait auprès de la municipalité pour l'installation de nouveaux supports.

**7. Clientèle scolaire 2023-2024**

Mme Jacque Lévesque informe les membres de la clientèle scolaire 2023-2024 inscrite à ce jour. Donc, pour l'instant, nous aurons 8 groupes de maternelle, 6 groupes de 1<sup>re</sup> année, 6 groupes de 2<sup>e</sup> année, 6 groupes de 3<sup>e</sup> année, 5 groupes de 4<sup>e</sup> année, 5 groupes de 5<sup>e</sup> année et 5 groupes de 6<sup>e</sup> année. Pour un total de 41 groupes. L'augmentation de groupe fera en sorte qu'aucun local ne sera dédié uniquement au service de garde en 2023-2024. De ce fait, le personnel enseignant devra partager leur local avec le service de garde.

**8. Critères de sélection Anglais intensif 2023-2024**

Mme Jacque Lévesque informe les membres concernant les critères de sélection pour l'anglais intensif. Certaines petites informations seront modifiées et les formulaires devraient être envoyés aux parents dans la dernière semaine du mois d'avril.

Il est proposé par Mme Isabelle Chassé d'adopter les critères de sélection Anglais intensif 2023-2024.

CÉ-003-20230412

ADOPTÉ

**9. Règles de fonctionnement Service de garde 2023-2024**

Mme Stéphanie Trudeau informe les membres des règles de fonctionnement. Ces règles sont révisées et doivent être adoptées par les membres du conseil d'établissement à chaque année.

Il est proposé par Mme Karine Ballard d'adopter les règles de fonctionnement 2023-2024.

CÉ-004-20230412

ADOPTÉ

## 10. Planification éducative Service de garde 2023-2024

Mme Stéphanie Trudeau présente aux membres la planification éducative du service de garde 2023-2024.

Il est proposé par Mme Audrey Rivet-Baillargeon d'adopter la planification éducative du service de garde 2023-2024.

CÉ-005-20230412 ..... **ADOPTÉ**

## 11. Campagne de financement

Mme Jacque Lévesque informe les membres qu'elle a déjà reçu un appel de M. Daniel St-Georges pour la campagne de financement avec les produits d'érable North Hatley afin de procéder à une nouvelle campagne de financement l'an prochain. Les membres du conseil sont tous d'accord pour qu'une nouvelle campagne de financement ait lieu. Mme Jacque Lévesque prendra donc entente avec M. St-Georges lors de leur rencontre.

Il est à noter que d'ici la fin de l'année scolaire, aucune campagne ne sera faite.

Il est proposé par Mme Andréanne Pelletier d'adopter la campagne de financement pour l'année scolaire 2023-2024 et qu'aucune campagne n'ait lieu d'ici la fin de l'année scolaire.

CÉ-006-20230412 ..... **ADOPTÉ**

## 12. Nouvelles et activités pédagogiques

Mme Jacque Lévesque informe les membres des prochaines activités qui auront lieu en mai 2023 :

- 2 mai 2023 : 3 à 5 organisé pour les nouveaux élèves de la maternelle et leurs parents
- 3 mai 2023 : École de la vue pour les élèves de la maternelle
- 5 mai 2023 : Photos des finissants (6<sup>e</sup> année)
- 11 mai 2023 : Journée « Porte ton pyj » au profit de la fondation Opération Enfant Soleil
- 12 mai 2023 : Portes ouvertes pour les nouveaux élèves de la maternelle
- 25 mai 2023 : Course en couleurs

## 13. Rapport de la personne membre du comité de parents

Mme Audrey Rivet-Baillargeon informe les membres sur la dernière rencontre du comité de parent. Un formulaire à remplir sera envoyé aux membres par le biais de la secrétaire, Mme Geneviève Magnan.

## 14. Autres sujets

### 14.1 Course couleurs

M. Sébastien mentionne aux membres que la course en couleurs aura lieu le 25 mai prochain et qu'un formulaire a été envoyé à tous les parents dans le but de trouver quelques bénévoles pour l'occasion. Mme Mélanie Pimparé se propose pour être photographe amateur.

**15. Projet éducatif : Vision/Valeurs/Enjeux**

Étant donné l'heure de la rencontre, Mme Jacque Lévesque propose qu'il y ait une autre rencontre pour les membres parents seulement afin de discuter de ce point. Mme Isabelle Chassé propose que cette rencontre soit en mode virtuel. Tous les membres acceptent la proposition.

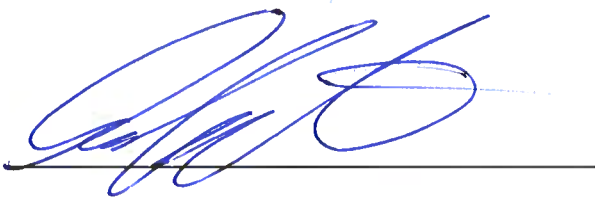
Mme Jacque Lévesque annonce donc une séance extraordinaire en virtuelle le 26 avril prochain à 19h30. Un lien sera envoyé par courriel.

**16. Prochaine réunion : mardi 23 mai 2023**

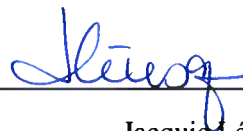
Ajout : réunion extraordinaire le mercredi 26 avril 2023 à 19h30 en virtuelle

**17. Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant complété, Mme Isabelle Chassé propose la levée de l'assemblée à 21h15.



Audrey Rivet-Baillargeon, présidente



Jacque Lévesque, directrice