



**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE
L'ÉCOLE PRIMAIRE DU RUISSEAU TENUE LE MERCREDI 20 OCTOBRE 2021 À
19 HEURES DANS LA SALLE DU PERSONNEL.**

Gestion des présences et des absences	Présent(e)	Absent (e)	Année de l'élection
Mme Véronique Ouimet, directrice par intérim	√		s.o.
M. Sébastien Adam, directeur adjoint	√		s.o.
Mme Audrey Rivet-Baillargeon, membre parent	√		2020 (2)
M. Maxime Morin, membre parent	√		2021 (2)
Mme Karine Ballard, membre parent	√		2020 (2)
Mme Valérie Bouchard, membre parent	√		2021 (1)
Mme Mélanie Pimparé, membre parent	√		2021 (2)
Mme Isabelle Chassé, substitut	√		2021 (1)
Mme Catherine Villeneuve, substitut		√	2021 (1)
Mme Stéphanie Trudeau, technicienne en service de garde	√		s.o.
Mme Geneviève Magnan, secrétaire d'école	√		s.o.
Mme Chantal Bonsaint, enseignante	√		s.o.
Mme Annie Francoeur, enseignante	√		s.o.
Mme Janie Froment, enseignante	√		s.o.

PROCÈS-VERBAL

1. Ouverture de la rencontre

Mme Véronique Ouimet débute la rencontre à 19 h 01.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Véronique Ouimet fait la lecture de l'ordre du jour. Deux points seront ajoutés : Comité de parents et les photos scolaires.

Il est proposé par Mme Stéphanie Trudeau d'adopter l'ordre du jour.

CÉ-001-20211020 **ADOPTÉ**

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 9 juin 2021

Il est proposé par Mme Janie Froment d'adopter le procès-verbal de la rencontre tenue le 9 juin 2021

CÉ-002-20211020 **ADOPTÉ**

4. Suivi du procès-verbal de la réunion du 9 juin 2021 (au besoin)

4.1 Suivi pour les campagnes de financement

Mme Véronique Ouimet explique aux membres le cadre de référence pour les campagnes de financement. Suite aux explications, une discussion s'en suit et étant donné le contexte actuel, la majorité des membres demande à ce qu'il n'y ait aucune campagne de financement cette année. Un suivi sera fait l'an prochain.

5. Questions orales du public (15 minutes)

Mme Isabelle Chassé demande si les supports à vélo seront réparés ou peut-être les changer de place. Un appel à la ville a déjà été fait afin qu'un aménagement soit fait à la sortie de la cour arrière de l'école. Un suivi sera également fait par l'administration de l'école auprès du Centre de Services scolaire.

6. Correspondance

Mme Audrey Rivet-Baillargeon informe les membres que le calendrier des réunions du comité de parent est sorti et donne un petit suivi des sujets discutés lors de la première rencontre.

7. Procédure d'élection à la présidence du CÉ

Mme Véronique Ouimet explique aux membres la procédure d'élection à la présidence et les informe également du rôle que ceux-ci auront à jouer.

8. Élection à la présidence et à la vice-présidence

Mme Audrey Rivet-Baillargeon se représente à la présidence et étant la seule à se présenter est élue à l'unanimité.

Pour le poste de vice-présidence, elle propose M. Maxime Morin à la Vice-Présidence et celui-ci accepte le mandat.

CÉ-003-20211020

ADOPTÉ

9. Bons coups

Plusieurs bons coups sont soulevés :

- Mme Karine Ballard a été impressionnée par la qualité des photos scolaires;
- Mme Valérie Bouchard félicite toute l'équipe du service de garde pour leur gentillesse et leur bon suivi.
- Mme Véronique Ouimet s'est sentie très bien accueillie par tout le personnel lors de son arrivée pour le remplacement de Mme Jacquié Lévesque à la direction.
- Mme Annie Francoeur félicite le comité d'accueil. Cet accueil a été particulièrement beau et a fait beaucoup de bien au moral des gens.
- M. Sébastien Adam ajoute que l'explosion des bulles classes a fait un très grand bien aux enfants.
- Mme Valérie Bouchard félicite que les enfants se lavent les mains au lieu d'utiliser le désinfectant à main instantané.
- Mme Annie Francoeur est très contente d'avoir fait leur première sortie depuis un an et demi.
- Mme Audrey Rivet-Baillargeon dit un gros WOW pour la sortie du service de garde au 45 degré nord.
- Mme Annie Francoeur ajoute que ses élèves ont adoré la journée couleur de service de garde.
- Mme Sébastien Adam tient à féliciter l'implication de tous les bénévoles dans l'école.

10. Règles de régie interne

Mme Véronique Ouimet explique les règles de régie interne aux membres du conseil d'établissement.

Il est proposé par Mme Chantal Bonsaint d'adopter les règles de régie interne.

CÉ-004-20211020 **ADOPTÉ**

11. Dénonciation d'intérêt

Mme Véronique Ouimet explique la règle de dénonciation d'intérêt aux membres.

12. Sorties éducatives et/ou récréatives dans le quartier et dans le milieu

Mme Véronique Ouimet explique le document des sorties dans le quartier.

Il est proposé par Mme Annie Francoeur d'adopter les sorties éducatives et/ou récréatives dans le quartier et dans le milieu.

CÉ-005-20211020 **ADOPTÉ**

13. Sorties éducatives et/ou récréatives extérieures

Mme Véronique Ouimet explique le tableau des sorties éducatives extérieures aux membres. Elle explique les différentes subventions/ réductions dont les élèves peuvent bénéficier. Suite à une discussion entre les membres, un montant maximum payable par les parents de 60\$ est adopté pour les sorties par année scolaire. Une lettre pourrait alors être envoyée aux parents à chaque début d'année les informant du coût des sorties du niveau scolaire de leur enfant. Pour cette année, une lettre sera envoyée aux parents sous peu concernant les activités.

14. Projets et activités pédagogiques

M. Sébastien Adam explique aux membres le projet de recherche auquel l'école participe. C'est une belle opportunité pour nous. Les données commencent à entrer et dans les prochaines réunions nous pourrons apporter plus de précision.

15. Budget du conseil d'établissement

Mme Véronique Ouimet informe les membres du cé qu'un budget de 530\$ est accordé pour l'année scolaire 2021-2022.

16. Calendrier et heure des réunions

Mme Véronique Ouimet propose aux membres un calendrier. Mme Chantal Bonsaint propose d'adopter le calendrier des réunions de l'année scolaire.

Mme Véronique Ouimet tient à informer les nouveaux membres qu'ils auront de petites formations virtuelles à suivre.

17. Plan de lutte

Mme Véronique Ouimet informe les membres que le plan de lutte est déposé sur notre site internet. Un document sera également envoyé par courriel et déposé sur notre site donnant de l'information aux parents concernant le plan de lutte. Mme Karine Ballard demande si la même fiche sera utilisée pour la violence également sans que ce soit nécessairement de l'intimidation. La direction mentionne que nous ferons l'ajout des comportements de violence au plan de lutte et elle assure à tous les membres que nous avons des moyens de communication entre le service de garde et l'école.

Mme Chantal Bonsaint informe également que l'équipe de TES travaille présentement à créer des plateaux sur la cour d'école. Les habiletés sociales sont à retravailler avec les élèves, car depuis la pandémie, les enfants n'ont pas beaucoup eu d'habiletés sociales.

18. Bulletins et première communication

Mme Véronique Ouimet informe qu'il y aura 2 étapes dans l'année scolaire. La première communication sera en novembre avec la rencontre des parents.

19. Questions diverses

19.1 Photo scolaire

Mme Mélanie Pimparé informe les membres qu'elle avait eu des WOW de la part des parents. Par contre, les parents bénévoles ont remarqué un certain manque d'éthique professionnel de la part des photographes présents. Les membres demandent à ce que ce soit la même compagnie que l'année 2020/2021. Un suivi sera fait pour les photos finissants.

19.2 Bibliothèque (bénévole)

On remarque que la bibliothèque de l'école ne va pas bien et la direction rencontrera le comité prochainement et fera un suivi sur ce point dans les prochains CÉ

20. Levée de l'assemblée

Mme Chantal Bonsaint propose à 21 h 04

Audrey Rivet-Baillargeon, présidente

Véronique Ouimet, directrice par intérim