



PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE PRIMAIRE DU RUISSEAU TENUE LE MERCREDI 27 AVRIL 2022 À 19 HEURES À LA SALLE DU PERSONNEL.

Gestion des présences et des absences	Présent(e)	Absent (e)	Année de l'élection
Mme Jacque Lévesque, directrice	√		s.o.
M. Sébastien Adam, directeur adjoint	√		s.o.
Mme Audrey Rivet-Baillargeon, membre parent	√		2020 (2)
M. Maxime Morin, membre parent	√		2021 (2)
Mme Karine Ballard, membre parent	√		2020 (2)
Mme Valérie Bouchard, membre parent		√	2021 (1)
Mme Mélanie Pimparé, membre parent	√		2021 (2)
Mme Isabelle Chassé, substitut	√		2021 (1)
Mme Catherine Villeneuve, substitut		√	2021 (1)
Mme Stéphanie Trudeau, technicienne en service de garde	√		s.o.
Mme Geneviève Magnan, secrétaire d'école	√		s.o.
Mme Chantal Bonsaint, enseignante	√		s.o.
Mme Annie Francoeur, enseignante	√		s.o.
Mme Janie Froment, enseignante	√		s.o.

PROCÈS-VERBAL

1. Ouverture de la rencontre

Mme Audrey Rivet-Baillargeon débute la rencontre à 19h02.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Audrey Rivet-Baillargeon fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Janie Froment d'adopter l'ordre du jour.

CÉ-001-20220427

ADOPTÉ

3. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 16 mars 2022

Il est proposé par Mme Chantal Bonsaint d'adopter le procès-verbal de la rencontre tenue le 16 mars 2022.

CÉ-002-20220427

ADOPTÉ

4. Suivi du procès-verbal de la réunion du 16 mars 2022 (au besoin)

4.1 Mme Jackie Lévesque demande si nous avons la possibilité de vérifier si les parents ont accédé à la plate-forme web « Aider son enfant ». Une vérification sera faite à cet égard et Mme Annie Francoeur suggère qu'un rappel soit envoyé aux parents en mai et en juin.

5. Bons Coups

Quelques bons coups sont soulevés :

- M. Maxime Morin tient à féliciter les élèves qui se sont impliqués à amasser les déchets pour la journée de la terre;
- Mme Janie Froment félicite le comité CSP pour l'activité de Cup Cake avec Sweet Isabelle. Les élèves ont vraiment apprécié;
- M. Maxime Morin souligne le bon travail de l'équipe administrative en cette semaine du soutien administratif;
- Mme Stéphanie a remis des sacs réutilisables à un élève par classe dans le cadre de la semaine sans déchet;
- Mme Stéphanie Trudeau tient également à remercier le Provigo. Le service de garde a reçu le prix « Choix du Président ». Ce prix a permis d'acheter des collations pour les élèves fréquentant le service de garde, et ce, à tous les soirs.
- Mme Annie Francoeur renchérit en mentionnant que l'activité Cup Cakes a été tenue à un moment idéal dans l'année scolaire étant donné que les élèves de la maternelle avaient acquis un peu plus de motricité fine;
- Mme Geneviève Magnan tient à féliciter Mme Stéphanie Trudeau et son équipe du service de garde pour leur excellent travail. Plusieurs activités à thématiques différentes sont organisées lors des journées pédagogiques et l'organisation est très bien faite.

6. Questions orales du public (15 minutes)

Mme Jackie Lévesque demande aux membres de vérifier auprès des parents concernant une plainte pour les brigadiers/brigadières de l'école. Elle demande aux membres parents de rediriger cette dame vers la municipalité.

Mme Isabelle Chassé informe les membres que la ville devrait travailler sur les corridors scolaires. Ayant assisté à la dernière réunion du conseil de la ville, elle mentionne que ce point a été discuté.

M. Maxime Morin mentionne qu'une maman lui a demandé si une vente de garage pourrait se tenir sur le terrain de l'école en louant des tables et les profits de location amassés iraient directement à l'école. La direction mentionne qu'elle n'est pas fermée à l'idée, mais nous devons vérifier si nous pourrions déroger des dates officielles de ventes de garage de la municipalité, car celles-ci ne conviennent pas à l'année scolaire.

7. Clientèle scolaire 2022-2023

Mme Jackie Lévesque informe les membres de la clientèle scolaire en date du jour. Jusqu'à présent on lui a confirmé la formation de 6 classes de maternelle, 6 classes de 1^{re} année, 6 classes de 2^e année, 5 classes de 3^e année, 4 classes de 4^e année, 5 classes de 5^e année, 4 classes de 6^e année et 2 classes de TSA (classes spécialisées) pour un total de 38 classes. Elle explique que l'école a été construite afin d'accueillir 5 classes de maternelle ainsi que 5 classes de chaque niveau du primaire. Ce qui signifie que les locaux de l'école sont tous pleinement occupés. Pour l'instant, nous respectons le ratio imposé par le Ministère. Le nombre d'élèves inscrit en date d'aujourd'hui est de 641.

8. Campagne de financement : Projet classe extérieure

Mme Jacque Lévesque informe que M. St-George, représentant d'une certaine compagnie de campagne de financement l'a relancée pour une campagne de financement. Cette campagne serait axée sur la vente de produits d'érable. Elle mentionne qu'une autre école de notre Centre de Services a fait cette campagne et s'est amassée pour environ 18 000 \$ de profits. Donc pour la classe extérieure, cette campagne serait une très bonne opportunité pour commencer à amasser de l'argent. Cette campagne serait un clé en main. Mme Audrey Rivet-Ballairgeon suggère aux membres de réfléchir aux critères qui nous intéresseraient au niveau du choix des campagnes de financement avant de prendre une décision sur celle-ci. Elle propose également que ce soit un point à ajouter à la prochaine rencontre du conseil. Mme Jacque Lévesque accepte l'idée, mais rappelle qu'il serait important de prendre une décision prochainement.

9. Nouvelles et activités pédagogiques

- M. Sébastien Adam informe les membres que le 31 mars dernier a été la journée « invite ton collègue » du projet de recherche. Le personnel qui ne participait pas au projet de recherche était donc invité par un collègue à participer à une journée type du projet de recherche. Ceux-ci semblent avoir grandement apprécié leur journée.
- Mme Janie Froment informe les membres que le 27 mai prochain sera la journée porte ouverte des nouveaux élèves de la maternelle. Lors de cette journée, les élèves fréquentant actuellement la maternelle seront en congé.
- Mme Jacque Lévesque informe les membres que le mercredi 4 mai prochain sera la prise de photo des finissants de 6^e année. Mme Audrey Rivet-Ballairgeon et Mme Isabelle Chassé seront présentes en tant que parents bénévoles.
- Mme Jacque Lévesque informe également les membres que le 5 et 18 mai prochain sera les deux dernières journées du projet de recherche.
- Mme Chantal Bonsaint mentionne que la fête de fin d'année des finissants sera le 21 juin prochain. Il serait bien de réserver cette date pour eux puisque ceux-ci utiliseront la cour d'école.
- Mme Annie Francoeur mentionne que l'activité cube Énergies débutera sous peu et explique le fonctionnement avec l'aide de M. Sébastien. Cette activité se déroulera pendant tout le mois de mai qui est en fait le mois de l'activité physique.
- Mme Annie Francoeur mentionne également que l'arrimage maternelle/1^{re} année est commencé. Cet arrimage est une belle façon d'intégrer les élèves de la maternelle à leur nouvel environnement et au nouveau fonctionnement qui débutera au mois de septembre prochain.
- Mme Jacque Lévesque informe les membres qu'un arrimage 6^e année/secondaire a également débuté. Pour ce faire, l'école secondaire a créé un journal de bord où chaque élève de 6^e année peut noter leurs inquiétudes. Mme Chantal Bonsaint ajoute la collaboration de Réussite Moncalm, le Réseau et la psychologue de l'école. Ceux-ci offrent différents ateliers afin de préparer les futurs élèves du secondaire.

10. Rapport de la personne membre du comité de parents

Mme Audrey Rivet-Ballairgeon informe les membres que le comité de parents est présentement en élection pour les représentants parents. L'élection sera le mercredi 18 mai prochain. Il y aura également quelques postes vacants. Elle informe également les membres que le sujet des journées tempêtes était également à l'ordre du jour et plusieurs autres établissements se posent plusieurs questions sur les problématiques rencontrées. Une bourse de 500\$ a été remise à deux mamans monoparentales aux études. Un montant d'argent sera reconduit pour le congrès de CPQ afin d'y envoyer certains membres. Elle mentionne que des conférences qui traitent des stratégies d'impact IPC seront offertes aux parents. Ceux-ci pourraient se réunir afin d'y participer étant donné que seulement 100 connexions seront

disponibles à travers le Centre de Services. Elle termine en mentionnant que la prochaine réunion se tiendra le 18 mai prochain.

11. Autres sujets

11.1 Sortie 6^e année

Mme Jacquie informe les membres que la sortie des élèves de 6^e année à Quilles G Plus et au cinéma Triomphe qui a été remis à plusieurs reprises est finalement annulée. En effet, après plusieurs relances de la part de l'enseignante responsable de la sortie, aucun retour d'appel n'a été fait. Un montant de 16\$ sera remboursé à tous les parents qui avaient payé.

11.2 Sortie 401

Mme Jacquie informe les membres que la vente de billets pour la pièce de Théâtre prévu le 17 juin prochain servira à une sortie à la ronde pour les élèves de ce groupe le 21 juin prochain. Les parents assureraient le transport des élèves. Aucun autobus ne sera réservé.

Il est proposé par Mme Isabelle Chassé et appuyé par Mme Audrey Rivet-Baillargeon d'adopter la sortie à la Ronde du groupe 401.

CÉ-003-20220427

ADOPTÉ

11.3 Service de traiteur

M. Sébastien Adam informe les membres que l'école a été approchée par un organisme afin d'offrir un service de traiteur. "La Cantine pour Tous" est un OBNL qui s'engage à venir en aide les parents en leur permettant de payer un montant entre 1 \$ et 5.50 \$ pour un repas d'une valeur de 5.50 \$ respectant la politique alimentaire du Centre de Services ainsi que le Guide alimentaire Canadien. Le buffet accès emploi serait le traiteur choisi pour l'école. Mme Jacquie Lévesque propose aux membres d'informer l'organisme que nous sommes intéressés par ce projet et qu'au prochain conseil d'établissement, nous partagerions un repas du Buffet Accès Emploi. Ceci nous permettra de discuter de la qualité des repas.

12. Date de la prochaine rencontre :

La rencontre prévue le 18 mai prochain sera reportée au mardi 24 mai à 18h en présentiel.

13. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Chantal Bonsaint propose la levée de l'assemblée à 20 h 53.



Audrey Rivet-Baillargeon, présidente



Jacquie Lévesque, directrice